

衛生管理システム2024 提出物1~7 評価基準		岸本 20240819 Ver.1.0	はい	まあまあ/ やや疑問	いいえ
1	表紙は、記載事項のレイアウト（配置）が工夫されて、テーマや内容をイメージさせるイラストや写真などを掲載するなどデザインされている。注) 1	1	0.5	0	
2	提出物作成のために参考にしたり、引用した文献（資料）のリストが記載されている。注) 2 注) 3	1	0.5	0	
3	記述内容の表現に工夫がされオリジナリティを感じる。色が効果的に使われていたり図やイラストも用いるなどデザインされ読む人を意識した文書になっている	1	0.5	0	
4	記載事項が整理されて掲載されており、内容や事項ごとにタイトル（キャプション）が書かれており読みやすく理解しやすいように配置されている。注) 4	1	0.5	0	
5	その演習で得たこと（知識、技術等）、気づき、発見、成果、感想、反省など述べられている	1	0.5	0	

注) 1	表紙に「演習〇 演習課題タイトル」、番号、氏名、提出年月日が書かれている。
注) 2	インターネットの情報をそのままコピーすることは望ましくない。
注) 3	一般的には、書籍の場合：著者名、（発行年）、「書籍名」、出版社名、ページ
	学会誌等雑誌の掲載論文の場合：著者名（発行年）、「論文名」、「学会誌名（雑誌名）」、巻、号、ページ インターネットの場合：参照ホームページ名、検索URL,最終検索日
注) 4	内容構成が明確で、ページや内容ごとに小タイトルがつけられていたり、図表、イラスト、写真等が大きすぎず効果的に配置されている。

提出物

